

**EVIDENCE**

OTTAWA, Thursday, September 22, 2022

The Standing Committee on Internal Economy, Budgets and Administration met with videoconference this day at 9 a.m. [ET] pursuant to rule 12-7(1), for the consideration of financial and administrative matters; and, in camera, pursuant to rule 12-7(1), for the consideration of financial and administrative matters.

**Senator Lucie Moncion (Chair)** in the chair.

[*Translation*]

**The Chair:** Good morning. My name is Lucie Moncion and I am a senator from Ontario. I have the privilege of chairing the Standing Senate Committee on Internal Economy, Budgets and Administration.

I will introduce the senators participating in this meeting. We have Senator Patricia Bovey, Manitoba; Senator Larry Campbell, British Columbia; Senator Claude Carignan, P.C., Quebec; Senator Dennis Dawson, Quebec; Senator Tony Dean, Ontario; Senator Éric Forest, Quebec; Senator Tony Loffreda, Quebec; Senator Rosemary Moodie, Ontario; Senator Donald Neil Plett, Manitoba; Senator Raymonde St-Germain, Quebec; Senator Judith Seidman, Quebec; Senator Scott Tannas, Alberta; Senator Yuen Pau Woo, British Columbia; Senator Raymonde Gagné, Manitoba,

Welcome also to all those following these proceedings across the country.

[*English*]

Senators, as a reminder, this meeting will be in person for all members. With limited time allotted between meetings to maximize committee time, disinfectant wipes have been placed on tables so that senators are able to sanitize their places as an added health and safety measure.

Also, just for logistics purposes, we have to leave the room immediately because there is a meeting that follows this one; at 11:30, there is another committee meeting that starts. If there is conversation to be had, we are asking you to leave the room so that the other group can start their meeting.

We are on item 1.

**TÉMOIGNAGES**

OTTAWA, le jeudi 22 septembre 2022

Le Comité permanent de la régie interne, des budgets et de l'administration se réunit aujourd'hui, à 9 heures (HE), avec vidéoconférence, conformément à l'article 12-7(1) du Règlement, pour l'étude de questions financières et administratives; et à huis clos, conformément à l'article 12-7(1) du Règlement, pour l'étude de questions financières et administratives.

**La sénatrice Lucie Moncion (présidente)** occupe le fauteuil.

[*Français*]

**La présidente :** Bonjour chers collègues. Je m'appelle Lucie Moncion et je suis sénatrice de l'Ontario. J'ai le privilège de présider le Comité sénatorial permanent de la régie interne, des budgets et de l'administration.

J'aimerais présenter les sénateurs qui participent à la réunion ce matin : la sénatrice Patricia Bovey, du Manitoba; le sénateur Larry Campbell, de la Colombie-Britannique; le sénateur Claude Carignan, c.p., du Québec; le sénateur Dennis Dawson, du Québec; le sénateur Tony Dean, de l'Ontario; le sénateur Éric Forest, du Québec; le sénateur Tony Loffreda, du Québec; la sénatrice Rosemary Moodie, de l'Ontario; le sénateur Donald Neil Plett, du Manitoba; la sénatrice Raymonde St-Germain, du Québec; la sénatrice Judith Seidman, du Québec; le sénateur Scott Tannas, de l'Alberta; le sénateur Yuen Pau Woo, de la Colombie-Britannique; la sénatrice Raymonde Gagné, du Manitoba.

Je souhaite également la bienvenue à toutes celles et tous ceux qui suivent nos délibérations dans tout le pays.

[*Traduction*]

Chers collègues, à titre de rappel, la réunion d'aujourd'hui se déroulera en présentiel pour tous les membres du comité. Vu le peu de temps dont nous disposons pour faire la transition entre les réunions, l'objectif étant de maximiser le temps des comités, nous avons placé des lingettes désinfectantes sur les tables pour permettre aux sénateurs de désinfecter leur place par mesure de santé et de sécurité supplémentaire.

De plus, pour des raisons logistiques, nous devons quitter la salle immédiatement après la levée de la séance parce qu'il y a une réunion qui suit la nôtre; en effet, à 11 h 30, un autre comité doit se réunir ici. Si vous devez discuter entre vous, nous vous prions de quitter la salle pour que l'autre groupe puisse commencer sa réunion.

Passons au point numéro 1.

*[Translation]*

It is the approval of the minutes of the June 23, 2022, meeting.

Honourable senators, it is the first item on the agenda. In your package, you have the minutes of the June 23, 2022, meeting. Are there any questions or changes to the minutes? Would someone like to move the following motion, that the minutes of June 23, 2022 be adopted?

**Senator Moodie:** I propose that the motion be adopted.

**The Chair:** Is it your pleasure, honourable senators, to adopt the motion?

**Some Hon. Senators:** Agreed.

**The Chair:** Thank you very much.

Now for item 2.

*[English]*

This pertains to membership of CIBA Subcommittee on Agenda and Procedure. The next item concerns the election of a new deputy chair for CIBA. As you know, with the departure of Senator Smith from the committee, there is a deputy chair vacancy. As such, can I ask Senator Plett to provide —

**Senator Plett:** Thank you, chair. I would like to move:

That the Honourable Senator Claude Carignan be elected as deputy chair of this committee.

**The Chair:** Thank you. Is it your pleasure, honourable senators, to adopt the motion?

**Hon. Senators:** Agreed.

**The Chair:** Thank you. Welcome to our committee, Senator Carignan.

*[Translation]*

**Senator Carignan:** Thank you.

Item 3: membership change in the Advisory Working Group on Environment and Sustainability.

Item 3 pertains to membership in the Advisory Working Group on Environment and Sustainability. Since Senator Smith has left the working group, there is a vacancy. I would therefore ask Senator Plett to propose the following motion.

*[Français]*

Il s'agit de l'adoption du procès-verbal du 23 juin 2022.

Honorables sénateurs, c'est le premier point à l'ordre du jour. Vous avez dans votre trousse le compte rendu de la réunion du 23 juin 2022. Y a-t-il des questions ou des modifications à apporter au procès-verbal? Est-ce que quelqu'un veut proposer la motion suivante, soit que le procès-verbal du jeudi 23 juin 2022 soit adopté?

**La sénatrice Moodie :** Je propose l'adoption de la motion.

**La présidente :** Vous plaît-il, honorables sénateurs, d'adopter la motion?

**Des voix :** D'accord.

**La présidente :** Merci beaucoup.

Nous allons passer au point numéro 2.

*[Traduction]*

Il s'agit de la composition du Sous-comité du programme et de la procédure de CIBA. Le point suivant concerne l'élection d'un nouveau vice-président pour CIBA. Comme vous le savez, le sénateur Smith ne siège plus au comité, ce qui signifie qu'il y a un poste vacant à la vice-présidence. Par conséquent, puis-je demander au sénateur Plett de présenter...

**Le sénateur Plett :** Merci, madame la présidente. Je propose :

Que l'honorable sénateur Claude Carignan soit élu vice-président du comité.

**La présidente :** Merci. Vous plaît-il, honorables sénateurs, d'adopter la motion?

**Des voix :** D'accord.

**La présidente :** Je vous remercie. Bienvenue à notre comité, sénateur Carignan.

*[Français]*

**Le sénateur Carignan :** Merci.

Le point numéro 3 : changement de membres, Groupe de travail consultatif sur l'environnement et le développement durable.

Le point suivant concerne la composition du Groupe de travail consultatif sur l'environnement et le développement durable. Avec le départ du sénateur Smith du groupe de travail, il y a un poste vacant. En conséquence, je demanderais au sénateur Plett de proposer la motion suivante.

[*English*]

**Senator Plett:** I move:

That the Honourable Senator Smith be removed as a member of the Advisory Working Group on Environment and Sustainability; and

That an honourable senator from the Conservative Party of Canada be added by notice filed with the clerk of the committee by the Leader of the Opposition.

**The Chair:** Thank you, Senator Plett. Are there any comments or questions on the motion? If not, are we all in agreement?

**Hon. Senators:** Agreed.

**The Chair:** Thank you, colleagues.

Item 4, the report on the Advisory Working Group on Artwork and Heritage Assets, will be brought back at the next meeting. We will not be discussing this item today.

We will move to item 5.

[*Translation*]

It pertains to the health and safety considerations of lifting the mask mandate. The next item was also prepared at our request and pertains to the health and safety consequences of lifting the mask mandate for in-person and hybrid meetings.

Toni Francis, Chief Human Resources Officer, and Linda Sabourin, Senior Advisor, Occupational Health, Safety and Wellness, will now join the meeting by video conference as witnesses.

As usual, the presentation will be followed by a question period. Ms. Francis, you may begin your presentation.

**Toni Francis, Chief Human Resources Officer, Human Resources Directorate, Senate of Canada:** Thank you, Madam Chair.

Hello, everyone.

[*English*]

Following the August 17, 2022, decision of steering, the Senate's mask mandate was lifted on September 6, 2022. This decision aligned the Senate with the House of Commons, as well as the Ontario and Quebec provincial mandates. The lifting of the mask mandate was deemed to be reasonable given the remaining measures in place, ensuring that the Senate maintained

[*Traduction*]

**Le sénateur Plett :** Je propose :

Que l'honorable sénateur Smith soit révoqué comme membre du Groupe de travail consultatif sur l'environnement et la durabilité; et

Qu'un honorable sénateur du Parti conservateur du Canada soit ajouté par avis déposé auprès de la greffière du comité par le chef de l'opposition.

**La présidente :** Merci, sénateur Plett. Y a-t-il des observations ou des questions sur la motion? S'il n'y en a pas, sommes-nous tous d'accord?

**Des voix :** D'accord.

**La présidente :** Merci, chers collègues.

Le point numéro 4, c'est-à-dire le rapport sur le Groupe de travail consultatif sur les œuvres d'art et le patrimoine, sera présenté à la prochaine réunion. Nous n'en discuterons pas aujourd'hui.

Nous passons au point numéro 5.

[*Français*]

Il s'agit de la considération relative à la santé et la sécurité relativement à la levée du masque obligatoire. Le point suivant a également été préparé à notre demande et il concerne les conséquences en matière de santé et de sécurité de la levée du mandat du port de masques dans le contexte des réunions en personne et des réunions hybrides.

Toni Francis, dirigeante principale des ressources humaines et Linda Sabourin, conseillère principale en santé, sécurité et mieux-être au travail vont maintenant se joindre à la réunion par vidéoconférence à titre de témoins.

Comme d'habitude, cette présentation sera suivie d'une période des questions. Madame Francis, vous pouvez commencer votre présentation.

**Toni Francis, dirigeante principale des ressources humaines, Direction des ressources humaines, Sénat du Canada :** Merci, madame la présidente.

Bonjour à tous.

[*Traduction*]

Le 17 août 2022, le comité directeur a décidé que le port du masque ne serait plus obligatoire au Sénat à compter du 6 septembre 2022. Cette décision du Sénat s'harmonise avec celle de la Chambre des communes et les exigences provinciales de l'Ontario et du Québec. La levée du port du masque obligatoire a été jugée raisonnable, compte tenu des mesures qui

its obligations under the Canada Labour Code and our own occupational health and safety policies.

Following steering's decision, a communications strategy, intended to raise awareness of the measures and programs that encourage the use of recommended measures, was activated. There are measures and programs in place, including the promotion of preventive measures such as hand hygiene, the wearing of masks should one contract COVID-19 after the recovery period, respecting physical distance, wearing the wristband program and our voluntary rapid-testing program all serve as options to mitigate the risk of contracting and/or transmitting COVID-19 in the workplace. Active focus has been placed on continuing to prepare preventive measures and programs should the current situation change.

There is a focus on accommodating employees or senators who wish to have access to measures based on a personal risk assessment or a personal preference. In the absence of a mask mandate, organizers of Senate events or meetings must assess the risks associated with hosting the events or meetings and be responsible for ensuring appropriate measures are in place, are consistent with public health measures, workplace controls and the Senate's own preventative measures.

Measures must be applied consistently across all sectors of the organization. That will serve to ensure that we mitigate the risk of workplace transmission and any formal work refusal for unsafe working conditions related to the transmission or possible transmission of COVID-19.

Assistance from our own occupational health, safety and wellness team may be requested to support the planning of events. Human Resources is currently working on a tool to be posted on IntraSen, our intranet, to assist meeting and event organizers. The Senate continues to be vigilant in its review of public health guidance and will be ready to reinstate and adapt its preventive measures accordingly should a wave of COVID-19 be declared.

Thank you, senators and Madam Chair. We're available for questions, should that be required. Thank you.

**The Chair:** Thank you, Toni.

Are there any questions or comments for Toni?

demeurent en place, afin que le Sénat respecte ses obligations en vertu du Code canadien du travail et de ses propres politiques en matière de santé et de sécurité au travail.

À la suite de la décision du comité directeur, une stratégie de communication a été établie en vue de faire connaître les mesures et les programmes qui encouragent les pratiques recommandées. Plusieurs mesures et programmes ont été mis en place, notamment la promotion de mesures préventives telles qu'une bonne hygiène des mains, le port du masque pour les personnes qui récupèrent de la COVID-19, le respect de la distanciation physique, le programme de bracelets et la participation volontaire à notre programme de dépistage rapide. Voilà autant d'options pour atténuer le risque de contracter ou de transmettre la COVID-19 sur le lieu de travail. Nous nous efforçons activement de continuer à proposer aux employés des mesures préventives et des programmes en fonction de l'évaluation de la situation.

Nous nous employons également à répondre aux besoins des employés ou des sénateurs qui souhaitent bénéficier de mesures en raison d'une évaluation personnelle des risques ou d'une préférence personnelle. Même si le port du masque n'est plus obligatoire, les personnes qui organisent des activités et des réunions au Sénat doivent néanmoins évaluer les risques associés à chaque rassemblement et veiller à la mise en place de mesures appropriées, conformément aux mesures de santé publique, aux mesures de contrôle en milieu de travail et aux mesures préventives du Sénat.

Les mesures doivent être appliquées de manière uniforme dans tous les secteurs de l'organisation. Nous pourrons ainsi nous assurer d'atténuer le risque de propagation du virus en milieu de travail et éviter tout refus de travail officiel en raison de conditions de travail dangereuses liées à la transmission réelle ou éventuelle de la COVID-19.

Il est possible de faire appel à notre propre équipe de santé, sécurité et mieux-être au travail pour obtenir de l'aide à la planification des activités. La Direction des ressources humaines travaille actuellement à la création d'un outil qui sera disponible sur IntraSen, notre site intranet, pour aider les personnes qui organisent des réunions et des activités. Le Sénat continue de faire preuve de vigilance dans son examen des directives de santé publique et il sera prêt à rétablir et à adapter ses mesures préventives en conséquence, advenant la déclaration d'une nouvelle vague de COVID-19.

Merci, madame la présidente et honorables sénateurs. Nous sommes à votre disposition pour répondre aux questions, s'il y a lieu. Je vous remercie.

**La présidente :** Merci, madame Francis.

Y a-t-il des questions ou des observations pour Mme Francis?

[*Translation*]

**Senator Forest:** The question that comes to mind is how we will evaluate the measures to be taken if the number of cases increases, even if a new wave is not officially declared. Are there enhanced health and safety measures that could be taken without imposing full health measures?

**Ms. Francis:** Thank you, senator.

We always follow public health guidelines. If we need guidance, we will follow public health advice and guidelines.

**Senator Forest:** Thank you.

**The Chair:** Any other questions or comments?

**Senator Carignan:** I have a question. I was reading the note and saw what appears to be a contradiction in the application of the Canada Labour Code. On one hand, the note says that we have obligations under the Canada Labour Code, while on the other it says that we are not subject to a fine under the Canada Labour Code.

Are we subject to the Canada Labour Code or not? For the Senate, which measures are mandatory and which are not?

**Philippe Hallée, Law Clerk and Parliamentary Counsel, Senate of Canada:** Thank you, senator. There is indeed a difference. The regime applies to the Senate, but the Canada Labour Code applies to senators. The only difference is that deference is shown to parliamentary institutions, meaning that instead of having to pay a fine, as other employers would have to, a report would have to be presented in that case to the Senate if there were a real violation.

**Senator Carignan:** Is that under the Canada Labour Code?

**Mr. Hallée:** That's right.

**The Chair:** If you are comfortable letting the committee present that, we will assume that this file is proceeding and that we will monitor the COVID situation and other health situations, as we have done diligently over the past two years. Thank you, Ms. Francis.

[*Français*]

**Le sénateur Forest :** La question que je me pose, c'est comment on va évaluer les mesures à prendre s'il y a une augmentation du nombre de cas, sans nécessairement qu'on déclare officiellement qu'il y a une nouvelle vague. Est-ce qu'il y a des mesures qui nous permettent, sans tomber dans les mesures sanitaires totales, d'avoir une hausse dans nos mesures de santé et de sécurité?

**Mme Francis :** Merci, monsieur le sénateur.

Nous suivons toujours les consignes de la santé publique. Si nous avons besoin d'être guidés, nous suivrons les conseils et les directives de la santé publique.

**Le sénateur Forest :** Merci.

**La présidente :** Y a-t-il d'autres questions ou d'autres commentaires?

**Le sénateur Carignan :** J'ai une question. Je lisais la note et j'ai vu une apparente contradiction quant à la question de l'application du Code canadien du travail. D'un côté, on dit dans la note qu'on a des obligations à respecter en vertu du Code canadien du travail, mais de l'autre, on dit qu'on n'est pas possible d'une amende au sens du Code canadien du travail. Je voulais juste qu'on m'éclaire à ce sujet.

Est-ce qu'on est assujetti ou non au Code canadien du travail? Quelles sont les mesures obligatoires et quelles mesures ne le sont pas, pour ce qui est du Sénat?

**Philippe Hallée, légiste et conseiller parlementaire, Sénat du Canada :** Merci, monsieur le sénateur. Effectivement, il y a une distinction. Le régime est applicable au Sénat; toutefois, le Code canadien du travail s'applique aux sénateurs. La seule distinction étant qu'il y a une déférence quand même, envers les institutions parlementaires, ce qui signifie qu'au lieu d'avoir une amende à payer, comme d'autres employeurs en auraient, dans ce cas-ci, c'est un rapport qui est déposé au Sénat, si jamais il y avait une réelle contravention.

**Le sénateur Carignan :** Est-ce que c'est en vertu du Code canadien du travail?

**M. Hallée :** C'est ça.

**La présidente :** Si vous êtes à l'aise de le laisser présenter par le comité, on tient pour acquis que ce dossier suit son cours et qu'on va suivre la situation de la COVID et les autres situations sanitaires, comme on l'a fait de façon diligente au cours des deux dernières années. Alors merci, madame Francis.

## [English]

For the next item, Toni Francis, Chief Human Resources Officer, Human Resources Directorate is already with us and Monique Daigle, Director, HR Operations, Human Resources Directorate will be joining us. As usual, the presentation will be followed by time for questions. So either Toni or Monique will now make the presentation.

**Ms. Francis:** An applicant tracking system, otherwise known as ATS, is software used by employers to track candidates throughout the recruiting and hiring process. The automation of this work has allowed human resource organizations the opportunity to focus their resources on other priorities, both operationally and strategically.

The Senate's current applicant tracking system called Njoyn has been in place since 2013. The contract will end on March 31, 2023. All options have been exhausted. The current version of Njoyn is no longer available.

## [Translation]

The technology has also evolved a great deal and Senate human resources wants to be a leader in recruitment in order to attract the best talent. A modern and effective system would enable us to meet that objective.

## [English]

The preferred or ideal applicant tracking system will have the ability to support an end-to-end paperless recruitment and onboarding process, deliver a positive user experience for candidates and all of our HR practitioners.

## [Translation]

The ideal system will provide transparent tracking of internal and external candidates throughout the various stages of the recruitment process. We want to optimize the staffing stages, including communications pertaining to the status of employment offers for managers and candidates.

## [English]

Modern features will allow us to hide candidate information, allowing us to blind screen our staffing processes, a key component in support of the Senate's objectives under diversity, equity and inclusion.

We're looking for a customized communications with Senate branding, a portal with the Senate website look and feel and to have templates that automatically populate.

## [Traduction]

Pour le point suivant, Toni Francis, dirigeante principale des ressources humaines, de la Direction des ressources humaines, est déjà avec nous et elle sera accompagnée de sa collègue, Monique Daigle, directrice des services de RH. Comme d'habitude, la présentation sera suivie d'une période de questions. J'invite donc l'une ou l'autre des témoins à prendre la parole.

**Mme Francis :** Un système de suivi des candidatures est un logiciel que les employeurs utilisent pour faire le suivi des candidatures tout au long du processus de recrutement et d'embauche. L'automatisation de ce travail permet aux organisations de ressources humaines de concentrer leur énergie sur d'autres priorités, tant sur le plan opérationnel que stratégique.

L'actuel système de suivi des candidatures du Sénat, appelé Njoyn, est en place depuis 2013. Le contrat prendra fin le 31 mars 2023. Toutes les options ont été épuisées. La version actuelle de Njoyn n'est plus disponible.

## [Français]

La technologie a également évolué et les ressources humaines du Sénat souhaitent être un chef de file en matière de recrutement afin d'attirer de meilleurs talents. Un système moderne et efficace permettrait d'atteindre cet objectif.

## [Traduction]

Le système idéal ou privilégié aura la capacité d'appuyer un processus de recrutement et d'intégration sans papier, du début à la fin, en plus d'offrir une expérience positive aux utilisateurs, c'est-à-dire aux candidats et à tous nos professionnels des RH.

## [Français]

Le système idéal gérera de manière transparente les candidats internes et externes tout au long des différentes étapes du processus de recrutement. On veut optimiser les étapes de dotation, y compris les communications sous le statut des offres d'emploi aux gestionnaires et aux candidats.

## [Traduction]

Les fonctionnalités modernes nous permettront de masquer les renseignements des candidats, assurant ainsi une présélection et une dotation à l'aveugle, ce qui constitue un élément clé pour favoriser l'atteinte des objectifs du Sénat en matière de diversité, d'équité et d'inclusion.

Nous cherchons à personnaliser les communications en y intégrant l'image de marque du Sénat, ainsi qu'à créer un portail conforme à l'apparence du site Web du Sénat. Nous visons

Of importance is that the system must provide easy extracts for statistics and key matrix. We like to measure how we're doing in terms of time to hire, time to fill positions, how long our postings are up and where we're attracting our candidates from. Human Resources Directorate is seeking CIBA's approval to advance the competitive procurement process with the intention to enter a five-year contract with five one-year options. The estimated value of the contract is \$400,000. The cost will be funded through available funding in the reallocation account.

également à élaborer des gabarits qui se remplissent automatiquement.

Il est important que le système permette d'extraire facilement des statistiques et des matrices clés. Nous aimons bien mesurer nos résultats en tenant compte des délais d'embauche, du temps requis pour doter un poste, de la durée de nos offres d'emploi et de la provenance des candidats. La Direction des ressources humaines demande donc l'approbation du comité CIBA pour faire avancer le processus d'approvisionnement concurrentiel dans le but de conclure un contrat de cinq ans, avec la possibilité de le renouveler cinq fois pour une période d'un an. La valeur estimative du contrat s'élève à 400 000 \$. Le coût sera financé à même les fonds disponibles dans le compte de réallocation.

Thank you, Madam Chair and senators.

Merci, madame la présidente et honorables sénateurs.

[Translation]

Ms. Daigle and I are available to answer your questions. Thank you.

[Français]

Mme Daigle et moi serons disponibles pour répondre à vos questions. Merci.

[English]

**The Chair:** Thank you. Senators, before I open it for questions, I wish to remind you that we are discussing this request for proposals in public. As such, please do not refer to dollar amounts, nor your personal opinion on suppliers, nor the selection criteria, as this could influence the bidding process.

**La présidente :** Merci. Chers collègues, avant d'ouvrir la période des questions, je tiens à vous rappeler que nous discutons de cette demande de propositions en public. À ce titre, veuillez ne pas mentionner les montants en dollars, ni votre opinion personnelle sur les fournisseurs, ni les critères de sélection, car cela pourrait influer sur le processus d'appel d'offres.

Are there any questions or comments?

Y a-t-il des questions ou des observations?

**Senator Tannas:** I'll try not to mention suppliers. We have an operating system in the Senate that is used in a bunch of facets of the operation. I'm wondering, Toni, can you remind us, do other areas of human resources function on that same system, which accounting, operations and other operations are on?

**Le sénateur Tannas :** Je vais essayer de ne pas nommer des fournisseurs. Le Sénat dispose d'un système d'exploitation qui est utilisé pour de nombreuses facettes de ses activités. Madame Francis, pouvez-vous nous rappeler si d'autres secteurs de la fonction des ressources humaines utilisent le même système que celui pour la comptabilité, les opérations et les autres services?

**Ms. Francis:** The system is for candidate management, so external applicants who will while we may — sorry.

**Mme Francis :** Le système sert à la gestion des candidatures, de sorte que les candidats externes qui, s'il y a lieu... Pardon.

**Senator Tannas:** Other human resources are operating on the same system that is —

**Le sénateur Tannas :** Les autres secteurs des ressources humaines utilisent le même système, à savoir...

**Monique Daigle, Director, HR Operations, Human Resources Directorate, Senate of Canada:** Unit4?

**Monique Daigle, directrice, Services des partenaires, RH et classification, Direction des ressources humaines, Sénat du Canada :** Le système Unit4?

**Senator Tannas:** Yes. We're not supposed to mention brand names, but it's impossible.

**Le sénateur Tannas :** Oui. Nous ne sommes pas censés mentionner les noms de marque, mais c'est impossible.

**Ms. Daigle:** It's our current system.

**Mme Daigle :** C'est notre système actuel.

**Senator Tannas:** Does Unit4 operate within human resources?

**Le sénateur Tannas :** La Direction des ressources humaines utilise-t-elle le système Unit4?

**Ms. Francis:** Yes. We have functionality that we use on that system.

**Senator Tannas:** We made that purchase not that long ago. Does Unit4 not have a tracking system for applications?

**Ms. Daigle:** No, it does not. Unit4 was purchased quite a few years ago, so HR onboarded it in 2018. We do use it for employee data, but unfortunately it doesn't have the module for applicant tracking.

**Senator Tannas:** Would you be looking to have whatever the new system is so that you can import all the information over to Unit4? Would that be one of the requirements or would you have some kind of stand-alone system that doesn't talk to —

**Ms. Daigle:** It is a desirable requirement. We will be looking at a system that could, but that won't be the only criteria we're looking at.

**Senator Tannas:** Thank you.

**The Chair:** Are there any other questions or comments, colleagues?

[*Translation*]

**Senator Forest:** One of the great challenges in human resources right now is ensuring that our organizations have enough competent replacement workers. Would this system, whose name we do not know, also enable us to make the institution more attractive to people who are not necessarily on Parliament Hill but see a position and would like to work for the Senate because it suits their career path?

In addition to tracking candidates, is making the institution more attractive also a consideration? Is that part of the system's features?

**Ms. Daigle:** Yes and no, because the system relates primarily to what happens behind the scenes. What is visible is our website, the development of our website. I think the system currently provides very good information about the Senate, which is very attractive to candidates. We can certainly look at that again to make sure we are indeed an employer of choice. The system itself, however, is behind the scenes.

**Senator Forest:** Have you ever introduced people completely outside the organization to the Senate website, for students of political science or other fields, to see how they view their career options and to attract them to working for the Senate?

**Mme Francis :** Oui. Nous utilisons une fonctionnalité sur ce système.

**Le sénateur Tannas :** Nous avons fait cet achat il n'y a pas si longtemps. Le système Unit4 n'a-t-il pas une fonction de suivi des candidatures?

**Mme Daigle :** Non, il n'en a pas. Le système Unit4 a été acheté il y a pas mal d'années, et la Direction des ressources humaines l'a adopté en 2018. Nous nous en servons pour les données des employés, mais malheureusement, il ne comporte aucun module de suivi des candidatures.

**Le sénateur Tannas :** Envisageriez-vous une telle possibilité, quel que soit le nouveau système, pour pouvoir transférer tous les renseignements vers le système Unit4? Serait-ce l'une des exigences, ou auriez-vous une sorte de système autonome qui ne communique pas avec...

**Mme Daigle :** C'est une exigence souhaitable. Nous envisagerions un système qui aurait cette capacité, mais ce ne sera pas le seul critère dont nous tiendrons compte.

**Le sénateur Tannas :** Merci.

**La présidente :** Y a-t-il d'autres questions ou observations, chers collègues?

[*Français*]

**Le sénateur Forest :** Actuellement, l'un des grands défis concerne les ressources humaines et vise à assurer, dans nos organisations, une relève compétente et en nombre suffisant. Est-ce que cet éventuel système — dont on n'a pas le nom — nous permettrait aussi de rendre l'institution plus attrayante, pour que les gens qui ne sont pas nécessairement sur la Colline du Parlement et qui voient un poste aient le goût de travailler au Sénat, parce que cela correspond à leur cheminement?

Est-ce que l'on tient compte de cette partie-là, en plus de celle de suivre les candidats, mais également de rendre l'institution attrayante? Est-ce que cela fait partie des fonctions du système?

**Mme Daigle :** Oui et non, parce que le système englobe plutôt ce qui est travaillé en arrière-plan. La partie visible est plutôt notre site Web, le développement de notre site Web. Alors, je pense qu'on a de très bonnes informations actuellement sur le système par rapport au Sénat, ce qui est très attrayant pour les candidats. C'est toujours un aspect qu'on peut revoir pour s'assurer qu'on est bel et bien un employeur de choix. Par contre, le système même sera en arrière-plan.

**Le sénateur Forest :** Avez-vous déjà fait connaître le site Internet du Sénat à des gens qui sont complètement à l'extérieur de l'organisation, pour des étudiants en sciences politiques ou une autre discipline, pour savoir comment ils évaluent leurs

**Ms. Daigle:** I don't think we have done a survey, but while we were developing the site, yes, we did look at other sites and other public and private sector organizations.

**Senator Forest:** Thank you.

**Ms. Francis:** We also use LinkedIn. The goal is to attract people so they see the Senate somewhere other than its website. We have talked about how we can be an employer of choice and attract people who might not have considered working for the Senate.

**Senator Carignan:** To pick up on what Senator Forest said, I think it is really a broader issue than that. Have you developed a branding strategy to market the employer on that scale? That is part of the whole strategy to make the Senate more attractive.

**Ms. Francis:** That is one of our strategies for next year: recruitment and retention at the Senate.

**Senator Saint-Germain:** I would just like to mention that I will have a question about finances when we go in camera.

**The Chair:** Very well. Are there any other questions for Ms. Francis or Ms. Daigle? If not, we will continue the conversation in camera. Thank you, Toni and Monique.

We will now move on to item 7, other matters. Are there any questions or topics to be raised with CIBA before we go in camera? Senator Plett?

[English]

**Senator Plett:** I don't want any discussion on this necessarily. I've already spoken to Pascale about this. There are some serious flaws in the way one of our Rules is written on room allocation that CIBA needs to address. I want it on the record that I have raised it. Without going into great detail, the way the Rules are written now would actually require any group or caucus that wants a room to have to apply every month to get that room for the following month. That wasn't the intent of the rule when it was written, but that is the way it's written. That would create quite a competition every month for room allocations.

This needs to be addressed very quickly, whether it's addressed by steering or whether it's addressed by the full CIBA. It created some problems. With the help of my good friend Senator Saint-Germain, I think we have worked out the problems in the interim, but it needs to be addressed for the long term.

options de carrière et qui leur donnerait envie de travailler au Sénat?

**Mme Daigle :** Je ne pense pas qu'on a fait un sondage, mais pendant le développement du site, oui, on a examiné d'autres sites et d'autres organisations des secteurs public et privé.

**Le sénateur Forest :** Merci.

**Mme Francis :** On utilise aussi le système LinkedIn. Le but est d'attirer les gens pour qu'ils voient le Sénat à un autre endroit que sur son site Web. On a discuté de la façon dont on peut être un employeur de choix et attirer les gens qui, peut-être, ne pensent pas au Sénat comme un employeur pour eux.

**Le sénateur Carignan :** En fait, pour donner suite à ce que le sénateur Forest a dit, j'imagine que la question est plus vaste que cela. Est-ce qu'on a développé une stratégie de marque pour faire du marketing d'employeur à cette échelle? Cela se reflète dans l'ensemble de la stratégie de rendre le Sénat plus attrayant.

**Mme Francis :** C'est une de nos stratégies pour l'année prochaine : le recrutement et la rétention au Sénat.

**La sénatrice Saint-Germain :** J'aimerais simplement mentionner que lorsque nous passerons à huis clos, j'aurai une question concernant le financement.

**La présidente :** Très bien. Est-ce qu'il y a d'autres questions pour Mme Francis ou Mme Daigle? Sinon, on va continuer la conversation lorsque nous serons à huis clos. Je vous remercie, Toni et Monique.

Nous allons maintenant passer au point numéro 7, « Autres affaires ». Est-ce qu'il y a des questions ou des sujets à apporter à l'attention de CIBA avant de passer à la séance à huis clos? Sénateur Plett?

[Traduction]

**Le sénateur Plett :** Je ne veux pas nécessairement soulever une discussion là-dessus. J'en ai déjà parlé à Mme Legault. Notre Règlement contient une disposition très lacunaire sur l'attribution des salles, chose que CIBA doit corriger. J'aimerais que cela figure au compte rendu. Sans entrer dans les détails, le libellé actuel du Règlement obligeraient tout groupe ou caucus qui souhaite réserver une salle à en faire la demande chaque mois pour y avoir accès le mois suivant. Ce n'était pas l'objet initial de la disposition, mais c'est ainsi qu'elle est rédigée. Cela risque de créer une compétition féroce chaque mois pour l'attribution des salles.

Il faut remédier à cette situation dans les plus brefs délais, que ce soit par l'entremise du comité directeur ou de l'ensemble du comité CIBA. Cela a entraîné des difficultés. Avec l'aide de ma bonne amie, la sénatrice Saint-Germain, je pense que nous avons réglé les problèmes dans l'immédiat, mais il faut s'en occuper à long terme.

**The Chair:** Thank you, Senator Plett, for the heads-up. We have been looking at the situation. We will come back to this committee for further guidance. What we know is that we are juggling with rooms and interpretation and the time of the allocations of these different rooms. But we are very much aware. Thank you for bringing it to our attention, Senator Plett. It's a very important item.

Are there other matters you would like to discuss in public at this time?

[Translation]

Otherwise, we will suspend the meeting briefly so the clerk can make sure we are in camera. I would like to remind everyone all the same that CIBA meetings are usually in public, and that we only go in camera when discussing sensitive matters such as salaries, contracts, contract negotiations, staff relations, and staff or security matters.

CIBA also wishes to be as transparent as possible in the important work it does. I would also ask the clerk to inform the members once we are in camera.

(The committee continued in camera.)

**La présidente :** Merci, sénateur Plett, de nous en avoir avisés. Nous examinons la situation. Nous reviendrons au comité pour obtenir des conseils supplémentaires. Ce que nous savons, c'est que nous devons jongler avec les difficultés liées à la disponibilité des salles et des services d'interprétation pour déterminer l'attribution des différentes salles. Quoi qu'il en soit, nous sommes tout à fait conscients de la situation. Merci, sénateur Plett, d'avoir porté cette question à notre attention. C'est un point très important.

Y a-t-il d'autres sujets que vous souhaitez aborder en public à ce stade-ci?

[Français]

Sinon, nous allons suspendre brièvement la séance pour que la greffière puisse s'assurer que nous sommes à huis clos. Toutefois, j'aimerais rappeler à tous que les réunions de CIBA se déroulent la plupart du temps en public, ce n'est que lorsqu'on les points traitent de sujets sensibles tels que les salaires, les contrats, les négociations contractuelles, les relations de travail et les questions de personnel ou de sécurité, qu'ils sont examinés à huis clos.

CIBA souhaite être aussi transparent que possible quant au travail important qu'il accomplit. J'aimerais demander à la greffière d'informer les membres lorsque nous serons à huis clos.

(La séance se poursuit à huis clos.)

---